



Garzón, 07 de noviembre de 2024

Doctor

CARLOS DANIEL MAZABEL CORDOBA

Gerente

Empresa Social del Estado Hospital Departamental San Vicente de Paul.

Asunto: Informe planes de acción por dependencias III trimestre.

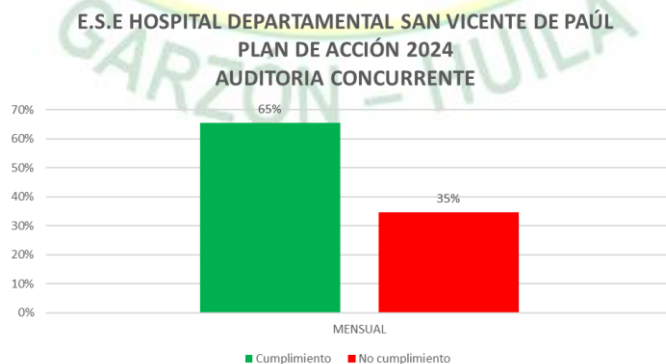
Dando cumplimiento a la actividad No. 03 del plan de acción de la oficina de Gestión Estratégica de Planeación me permito dar a conocer el seguimiento realizado al Plan de Acción 2024 de los diferentes servicios y unidades funcionales asistenciales y administrativas de la E.S.E. El siguiente informe corresponde al corte 30 de septiembre de 2024 presentado en el comité de Gestión y Desempeño del mes de octubre con un avance estimado del 71.24% para las actividades mensuales, 59% bimensuales, 63.93% trimestrales, 67% cuatrimestrales, 45.78% semestrales, 88% periódicas y 49.04% para las actividades anuales tomando como base las evidencias cargadas por cada líder o responsable en la unidad T asignada por la oficina de Planeación.

1. GESTIÓN DE LA COMUNIDAD EN SALUD.

El área de Gestión Técnico Científica cuenta con 21 unidades funcionales y 4 procesos transversales, en donde a 17 unidades funcionales se realizaron plan de acción para la vigencia 2024, adicionalmente se estableció plan de acción para los programas transversales correspondientes a Humanización, Seguridad del Paciente, Sistema de información, Atención al Usuario y Auditoría concurrente. Para el tercer trimestre se tienen los siguientes avances:

1.1 AUDITORIA CONCURRENTE

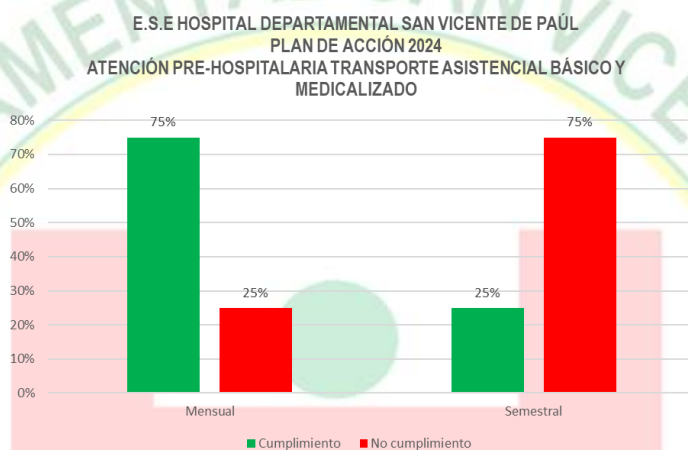
El proceso de Auditoría concurrente cuenta con 7 actividades mensuales a desarrollar durante la vigencia, con corte a 30 de septiembre de 2024 se logró un avance de cumplimiento del 65% en las actividades mensuales. No se evidenció el cargue de las actividades correspondientes al mes de septiembre.





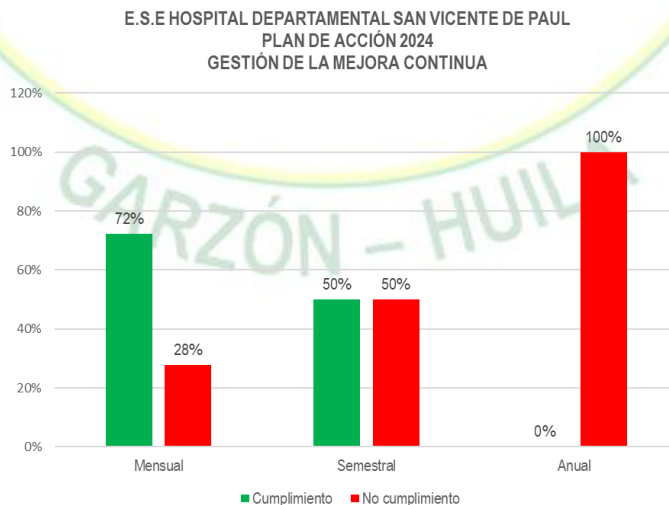
1.2 ATENCIÓN PRE HOSPITALARIA

La unidad funcional de atención pre hospitalaria transporte básico y medicalizado tiene programadas para la vigencia 2024 un total de ocho (8) actividades (6 mensuales y 2 semestrales), presenta un avance de cumplimiento del 75% en las actividades mensuales y 25% en las actividades semestrales. No se evidencio el cargue de la Actividad 8 – Reportes de consolidación a los riesgos de la Unidad Funcional Pre hospitalaria y plan de mejora elaborado (I semestre).



1.3 GESTIÓN DE LA MEJORA CONTINUA (CALIDAD)

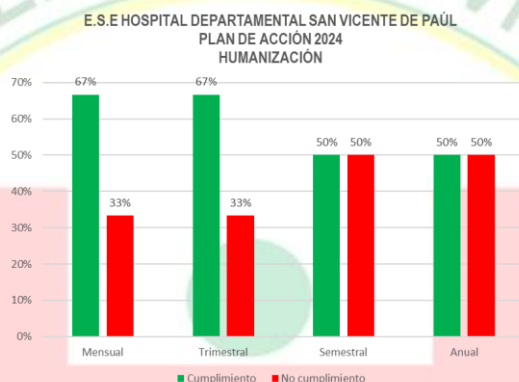
El área de Gestión de la mejora continua (calidad) tiene programadas para la vigencia 2024 un total de once (11) actividades (6 mensuales, 2 semestrales, 3 anuales), presenta un avance de cumplimiento del 72% para las actividades mensuales y 50% para las actividades semestrales. No se evidencio el cargue de la Actividad 7 – Reporte de indicador de inasistencias (septiembre).





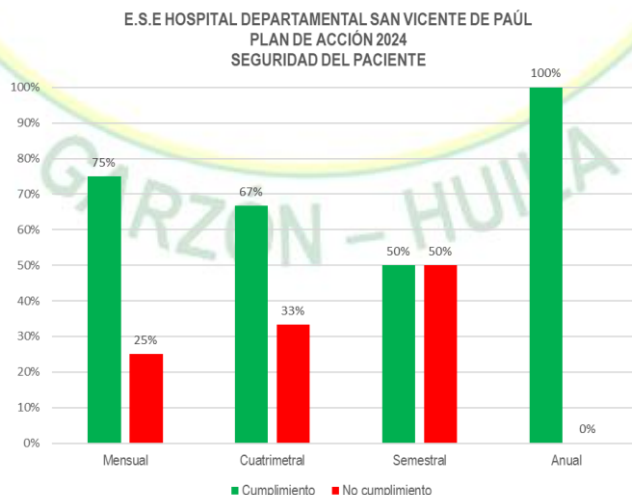
1.4 PROGRAMA DE HUMANIZACIÓN

El programa de humanización tiene programadas para la vigencia 2024 un total de ocho (8) actividades (1 mensual, 3 trimestrales, 2 semestrales, 2 anuales), presenta un avance del 67% en la actividad mensual, 67% en las actividades trimestrales, 50% en las actividades semestrales y 50% en las actividades anuales. No se evidenció el cargue de la Actividad 6 – Informe encuestas de percepción del programa de humanización (III Trimestre) y Actividad 7 – Formato Excel con atenciones psicosociales, atención a pacientes, código lila y acciones de humanización (septiembre).



1.5 PROGRAMA DE SEGURIDAD DEL PACIENTE

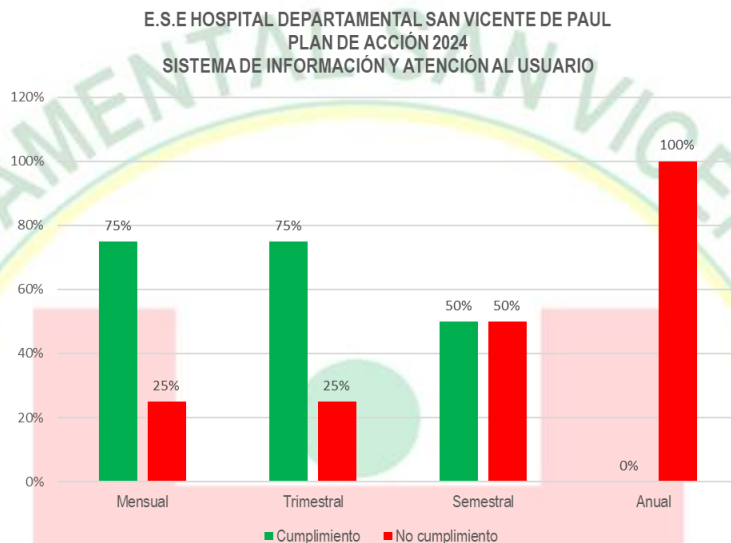
El programa de seguridad del paciente tiene programadas para la vigencia 2024 un total de siete (7) actividades (4 mensuales, 1 actividad cuatrimestral, 1 semestral y 1 anual), presenta un avance de 75% en las actividades mensuales, 67% en la actividad cuatrimestral, 50% en la actividad semestral y 100% en la actividad anual. En la Actividad 5 – Informe de análisis de eventos adversos (No se puede revisar documento protegido).





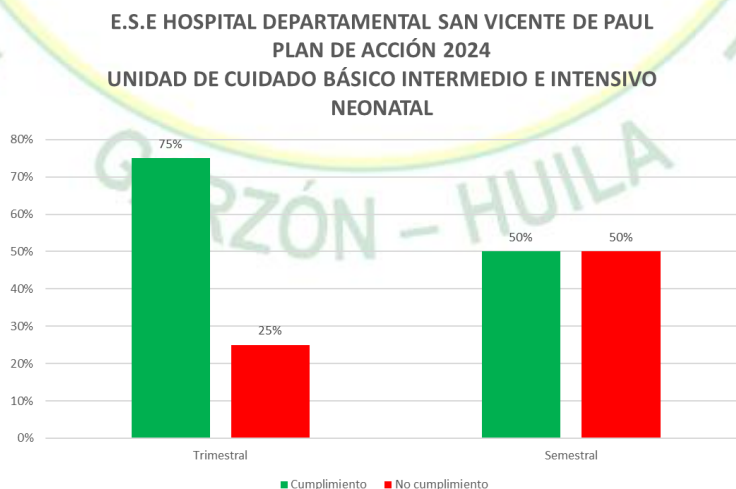
1.6 SISTEMA DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO

El sistema de información y atención al usuario tiene programadas para la vigencia 2024 un total de diez (10) actividades (4 mensuales, 2 trimestrales, 2 semestrales y 1 anual), presenta un avance del 75% en las actividades mensuales, 75% en las actividades trimestrales y 50% en las actividades semestrales.



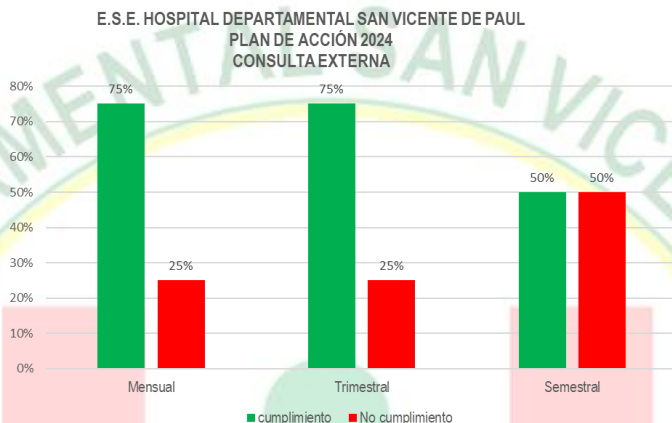
1.7 UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO NEONATAL

La unidad funcional de unidad de cuidado intensivo neonatal tiene programadas para la vigencia 2024 un total de seis (6) actividades, (4 trimestrales, 2 semestrales), presenta un avance del 75% en las actividades trimestrales y 50% en las actividades semestrales. No se evidencia el cargue de la Actividad 2 – Aplicación lista de chequeo aislamiento hospitalario (agosto y septiembre).



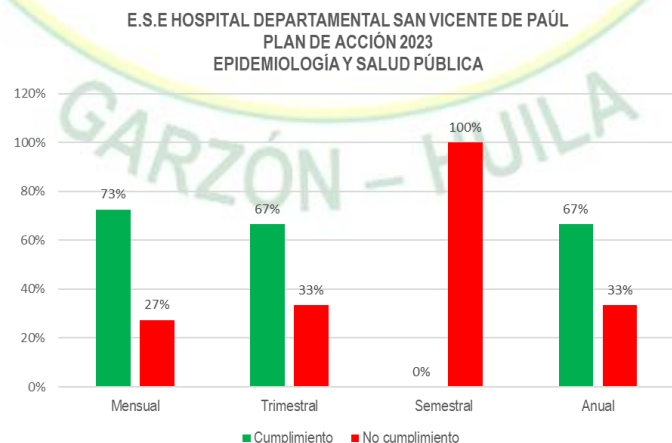
1.8 UNIDAD FUNCIONAL DE CONSULTA EXTERNA

La unidad funcional de consulta externa tiene programadas para la vigencia 2024 un total de seis (6) actividades, (3 mensuales, 2 trimestrales y 1 semestral), presenta un avance del 75% en las actividades mensuales, 75% en las actividades trimestrales y del 50% en las actividades semestrales.



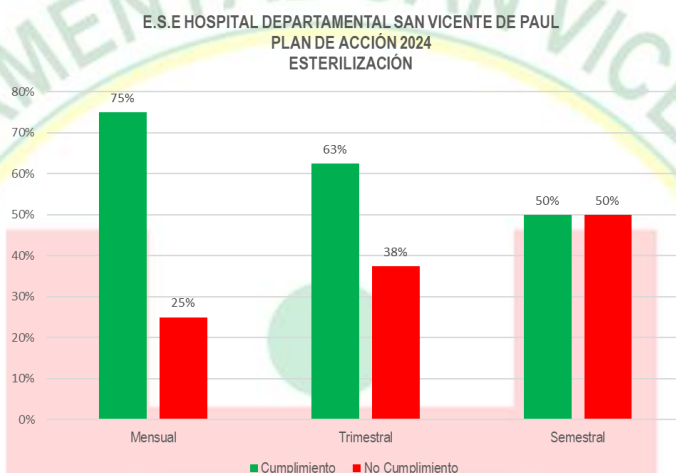
1.9 UNIDAD FUNCIONAL DE EPIDEMIOLOGÍA

La unidad funcional de epidemiología y salud pública tiene programadas para la vigencia 2024 un total de diecisiete (17) actividades (7 mensuales, 6 trimestrales, 1 semestral y 3 anuales), presenta un avance del 73% en las actividades mensuales, 67% en las actividades trimestrales y un avance del 67% en actividades anuales. No se evidencio el cargue de la Actividad 3 – Informe búsqueda activa institucional de eventos de interés en salud pública (II Trimestre - septiembre), Actividad 9 – Reporte obligatorio de resistencia bacteriana en formato whonet (septiembre), Actividad 15 – Excel control de defunciones (II Trimestre - septiembre), Actividad 16 – Soportes riesgos priorizados (I semestre), Actividad 17 – Listas de asistencia educación a pacientes (septiembre).



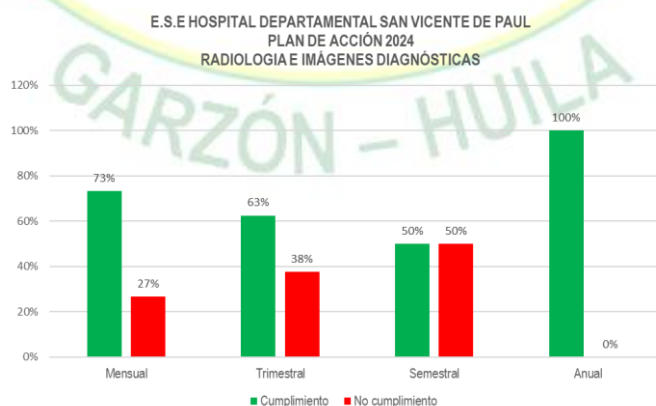
1.10 UNIDAD FUNCIONAL DE ESTERILIZACIÓN

La unidad funcional de esterilización tiene programadas para la vigencia 2024 un total de cinco (5) actividades (2 mensuales, 2 trimestrales y 1 semestral), presenta un avance del 75% en las actividades mensuales, 63% en las actividades trimestrales y 50% en la actividad semestral. No se evidencio el cargue de la Actividad 2 – Informes de aplicación de lista de chequeo realizadas a los diferentes servicios para evaluar la adherencia a los procedimientos en buenas prácticas de esterilización (II trimestre).



1.11 UNIDAD FUNCIONAL DE IMÁGENES DIAGNÓSTICAS

La unidad funcional de radiología e imágenes diagnosticas tiene programadas para la vigencia 2024 un total de nueve (9) actividades (5 mensuales, 2 trimestrales, 1 semestral y 1 anual), presenta un avance del 73% en las actividades mensuales, 63% en las actividades trimestrales, 50% en la actividad semestral y 100% en la actividad anual. No se evidencia el cargue de la Actividad 3 – Informe de indicador oportunidad entrega de resultado tomografía urgencias (septiembre), Actividad 8 – Informe de evaluación a tecnólogos en Radiología (II Trimestre).

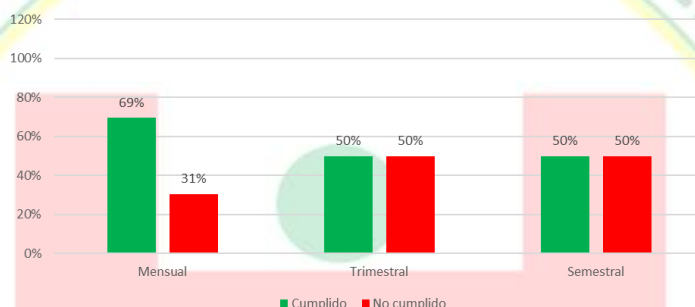




1.12 UNIDAD FUNCIONAL SERVICIOS QUIRÚRGICOS

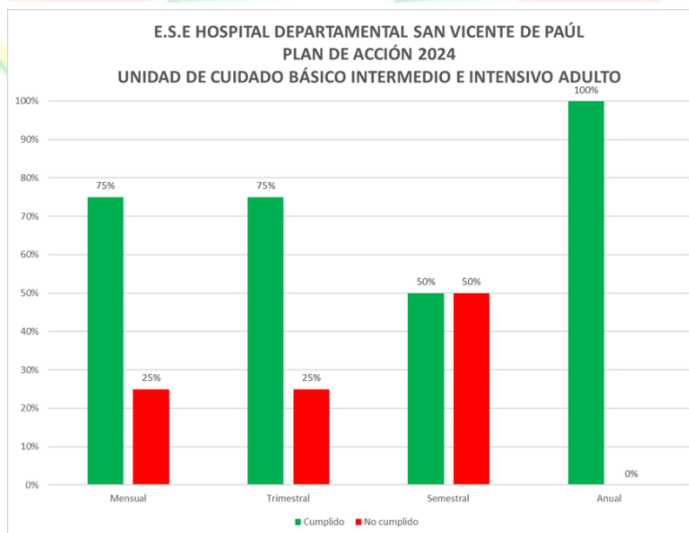
La unidad funcional de servicios quirúrgicos tiene programadas para la vigencia 2024 un total de cinco (5) actividades (3 mensuales, 1 trimestral y 1 semestral), presenta un avance del 69% en las actividades mensuales, 50% en la actividad trimestral y 50% en la actividad semestral. No se evidencia el cargue de la Actividad 1 – Actas de capacitación que incluya registro de asistencia, pre test, post test a capacitación física o virtual, registro fotográfico. (III trimestre), Actividad 3 – Registro fotográfico libro de entrega de información a familiares (agosto y septiembre).

E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAUL
PLAN DE ACCIÓN 2024
SERVICIOS QUIRÚRGICOS



1.13 UNIDAD FUNCIONAL CUIDADO INTENSIVO ADULTO

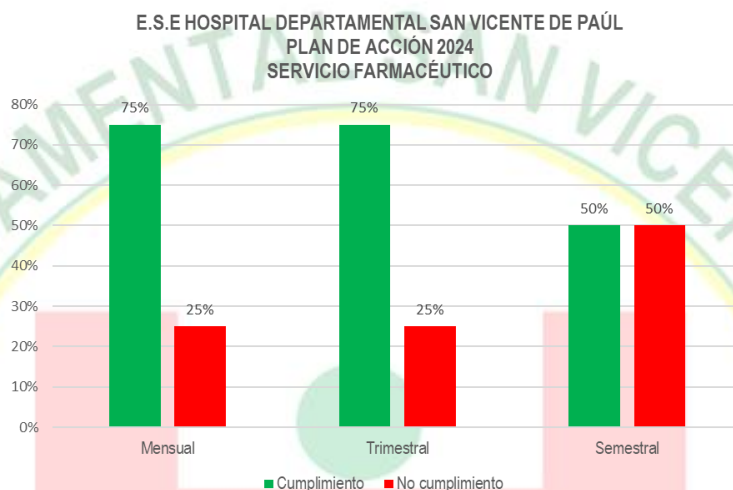
La unidad funcional de cuidado intensivo adultos tiene programadas para la vigencia 2024 un total de nueve (9) actividades (3 mensuales, 4 trimestrales, 1 semestral, y 1 anual), presenta un avance de cumplimiento del 75% en las actividades mensuales, 75% en las actividades trimestrales, 50% en las actividades semestrales y un 100% en la actividad anual.





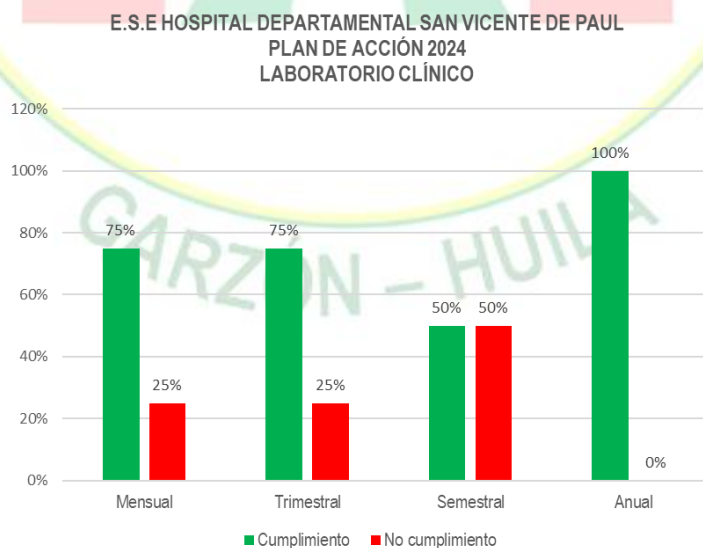
1.14 UNIDAD FUNCIONAL SERVICIO FARMACEUTICO

La unidad funcional de servicio farmacéutico tiene programadas para la vigencia 2024 un total de seis (6) actividades (3 mensuales, 1 trimestral, 2 semestrales); presenta un avance del 75% en las actividades mensuales, 75% en la actividad trimestral y 50% en las actividades semestrales.



1.15 UNIDAD LABORATORIO CLINICO

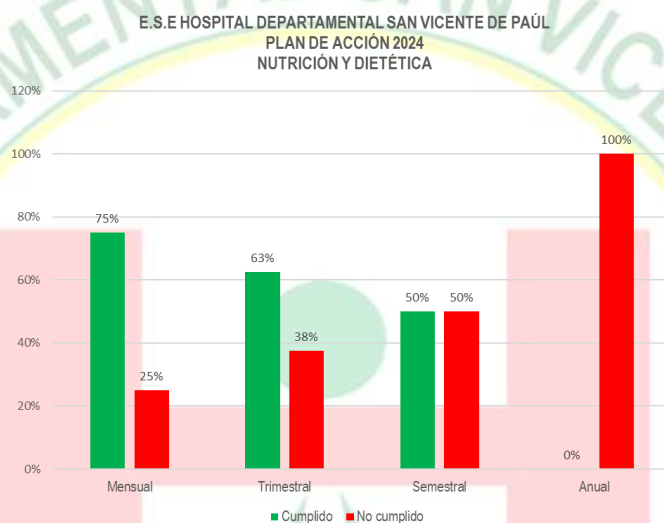
La unidad funcional laboratorio clínico farmacéutico tiene programadas para la vigencia 2024 un total de seis (6) actividades (1 mensual, 1 trimestral, 3 semestrales y 1 anual), presenta un avance de cumplimiento del 75% en la actividad mensual, 75% en la actividad trimestral, 50% en las actividades semestrales y 100% en la actividad anual.





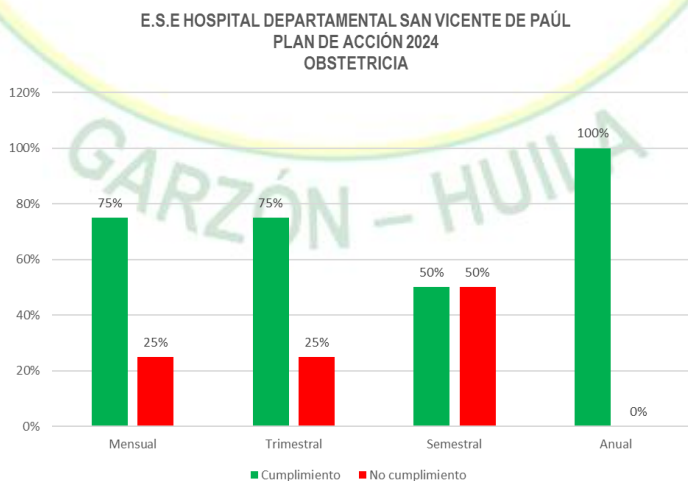
1.16 UNIDAD FUNCIONAL DE NUTRICIÓN Y DIETETICA

La unidad funcional de nutrición y dietética tiene un total de seis (6) actividades programadas (2 mensuales, 2 trimestrales, 1 semestral y 1 anual), presenta un avance del 75% en las actividades mensuales, 63% en las actividades trimestrales y un 50% en la actividad semestral. No se evidencio el cargue de la Actividad 3 – Acta de capacitación en procedimientos preventivos y buenas prácticas para manipulación de alimentos (III trimestre).



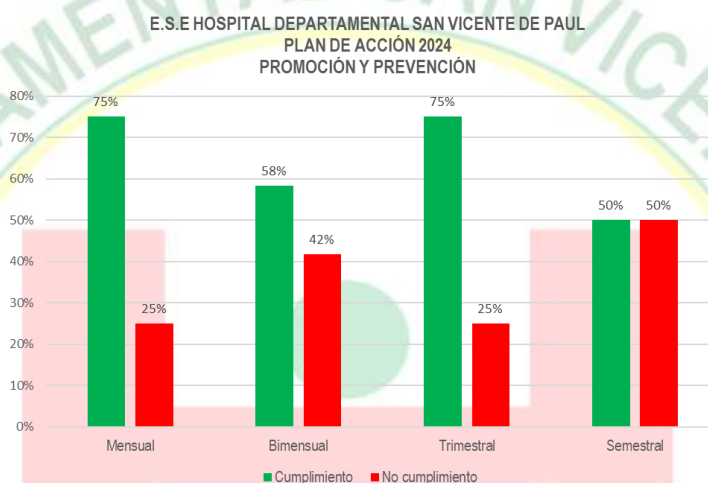
1.17 UNIDAD FUNCIONAL OBSTETRICIA

La unidad funcional de obstetricia tiene un total de seis (6) actividades (1 mensual, 1 trimestral, 3 semestrales y 1 anual), presenta un avance de cumplimiento del 75% en la actividad mensual, 75% en la actividad trimestral, 50% en las actividades semestrales y un avance del 100% en la actividad anual.



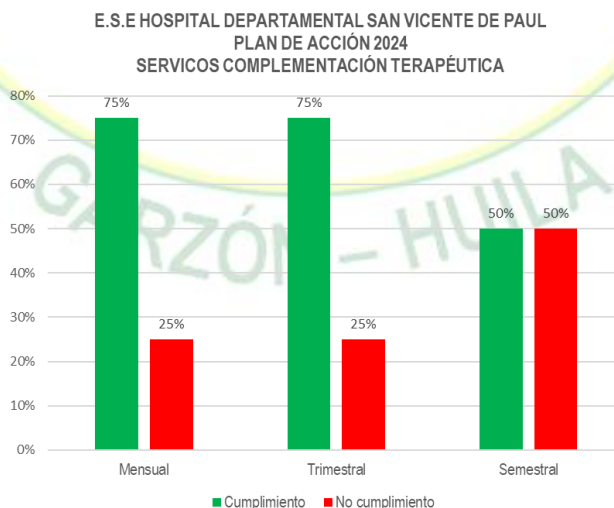
1.18 UNIDAD FUNCIONAL PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

La unidad funcional de promoción y prevención tiene un total de diez (10) actividades programadas para la vigencia 2024 (6 mensuales, 2 bimensuales, 1 trimestral y 1 semestral) presenta un avance del 75% en las actividades mensuales, 58% en las actividades bimensuales, 75% en la actividad trimestral y 50% en la actividad semestral. No se evidencio el cargue de la Actividad 3 – Evidencia fotografía y listado de asistencia capacitación estrategia IAMII (IV bimestre).



1.19 UNIDAD FUNCIONAL COMPLEMENTACIÓN TERAPEUTICA

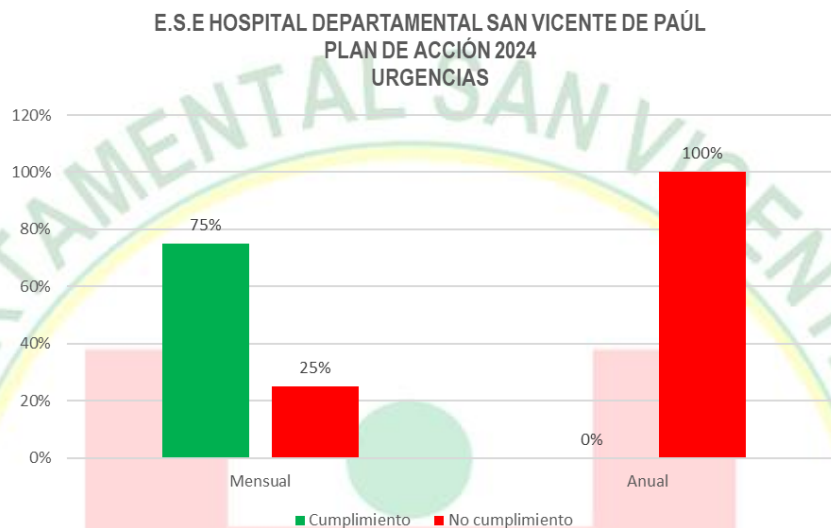
La unidad funcional de servicios de complementación terapéutica tiene seis (6) actividades (2 mensuales, 3 trimestrales y 1 semestral) las cuales presenta un avance del 75% en las actividades mensuales, 75% en las actividades trimestrales y 50% en la actividad semestral.





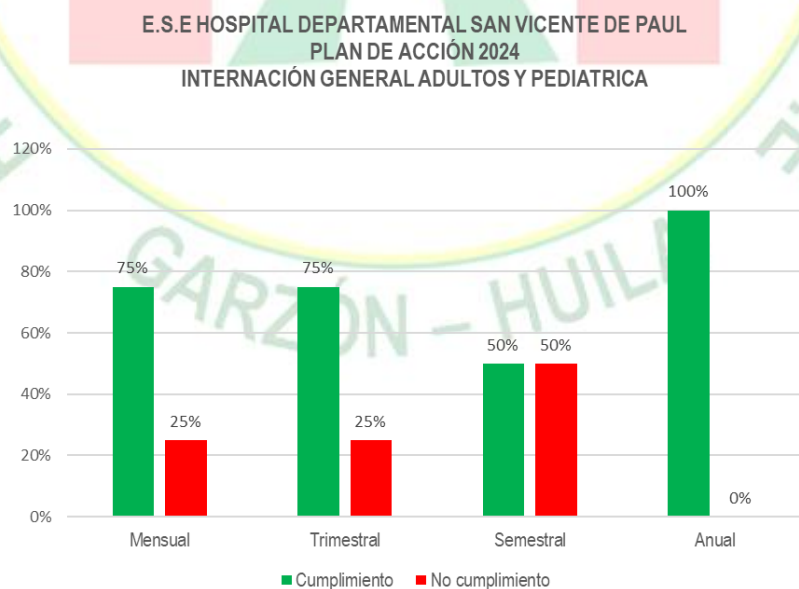
1.20 UNIDAD FUNCIONAL URGENCIAS

La unidad funcional de urgencias tiene seis (6) actividades (5 mensuales y 1 anual), presenta un avance de cumplimiento del 75% en las actividades mensuales.



1.21 UNIDAD FUNCIONAL HOSPITALIZACIÓN

La unidad funcional de hospitalización cuenta con cuatro (4) actividades (1 mensual, 1 trimestral, 1 semestral y 1 anuales), presenta un avance de cumplimiento del 75% en la actividad mensual, 75% en la actividad trimestral, 50% en la actividad semestral y 100% anual.



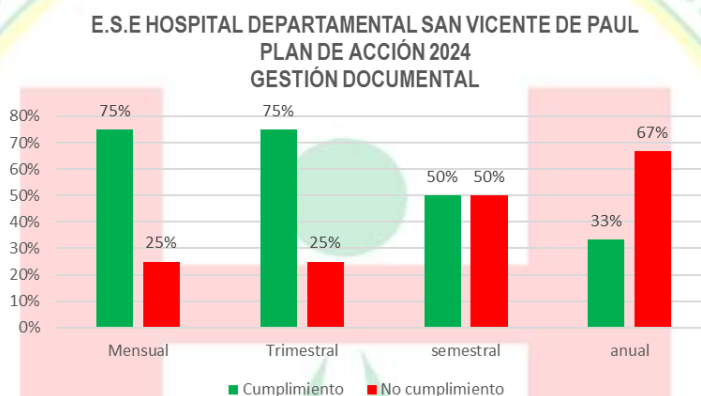


2. GESTIÓN DE APOYO CORPORATIVO (SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA)

Gestión de apoyo corporativo de la entidad, para la vigencia 2024 cuenta con 18 unidades funcionales de las cuales 12 se les realizó el respectivo plan de acción y adicionalmente a ello a 4 dependencias para la vigencia 2024. Para el tercer trimestre se tienen los siguientes avances:

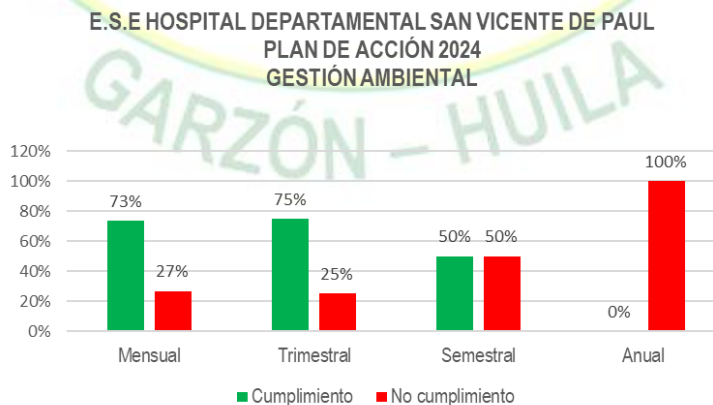
2.1 UNIDAD FUNCIONAL GESTIÓN DOCUMENTAL

La unidad funcional de gestión documental cuenta con diez (10) actividades (2 mensuales, 1 trimestral, 4 semestrales, 3 anuales). Presenta un avance de cumplimiento del 75% para las actividades mensuales, 75% para la actividad trimestral, 50% para las actividades semestrales y 33% para las actividades anuales.



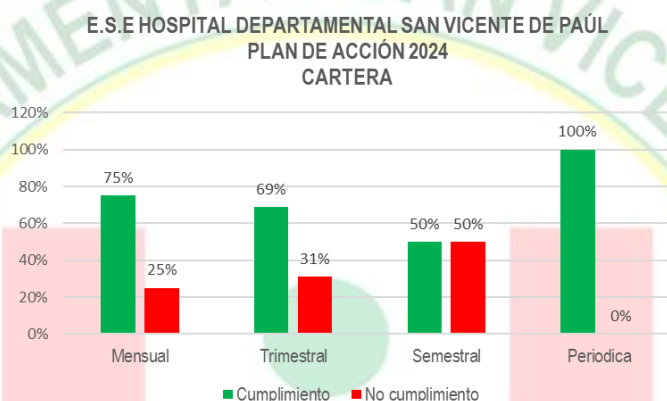
2.2 UNIDAD FUNCIONAL INGENIERIA AMBIENTAL

La unidad funcional de ingeniería ambiental cuenta con trece (13) actividades (5 mensuales, 2 trimestrales, 5 semestrales y 1 anual) presenta un avance de cumplimiento del 73% para las actividades mensuales, 75% para las actividades trimestrales y 50% para las actividades semestrales. No se evidencio el cargue de la Actividad 12 – formatos de mantenimiento diario, semanal y mensual de la PTAR (septiembre)



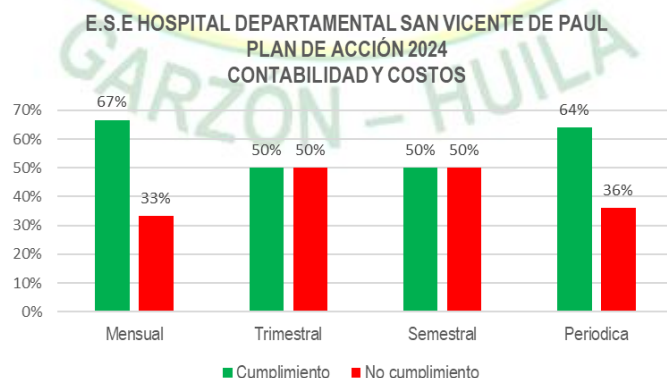
2.3 UNIDAD FUNCIONAL CARTERA

La unidad funcional de cartera tiene ocho (8) actividades (2 mensuales, 4 trimestrales, 1 semestral y 1 periódica) presenta un avance de cumplimiento del 75% para las actividades mensuales, 69% las actividades trimestrales, 50% la actividad semestral y 100% para la actividad periódica. No se evidencio el cargue de la Actividad 3 – informes en formato Excel relacionadas con notificaciones de deuda, cobro pre-juridico, actas de depuración de cartera y/o cruces de cartera (III trimestre).



2.4 UNIDAD FUNCIONAL CONTABILIDAD Y COSTOS

Para la unidad funcional de contabilidad y costos cuenta con ocho (8) actividades (3 mensuales, 3 trimestrales, 1 semestral y 1 periódica), presenta un avance del 67% para las actividades mensuales, 50% para las actividades trimestrales, 50% para la actividad semestral y 64% para la actividad periódica. No se evidencia el cargue de la Actividad 1 – Actas de Conciliación (septiembre), Actividad 2 – Publicaciones de estados financieros (III trimestre), Actividad 3 – soportes de Actas de Conciliación con Proveedores (III trimestre), Actividad 4 – Actas de conciliación de operaciones reciprocas (III trimestre), Actividad 6 – entregas de información de distribución de pasivos en Matriz de riesgo fiscal y financiero (septiembre), Actividad 7 – Informes de Rentabilidad (septiembre).

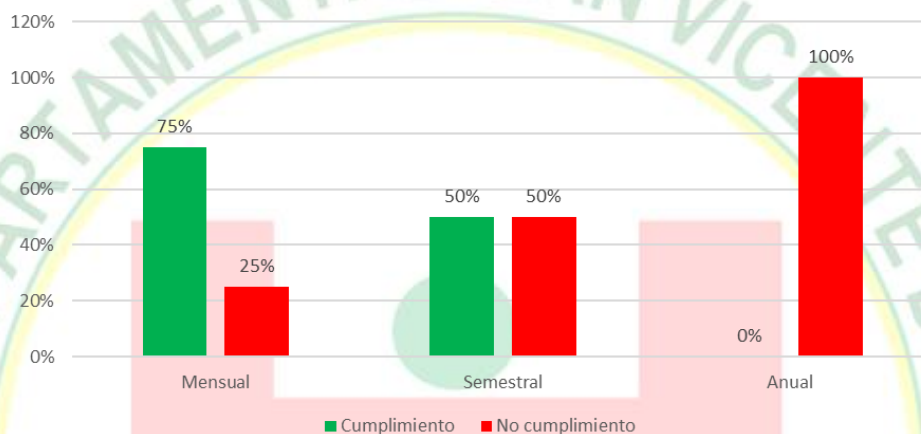




2.5 APOYO A LA CONTRATACIÓN

La oficina de Apoyo a la contratación tiene cinco (5) actividades (3 mensuales, 1 semestral y 1 anual) presenta un avance del 75% en las actividades mensuales y un avance del 50% en la actividad semestral.

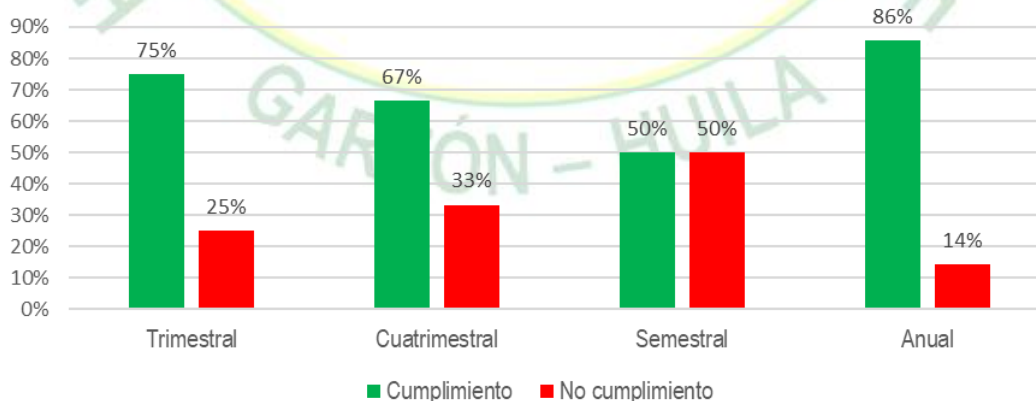
E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAÚL
PLAN DE ACCIÓN 2024
CONTRATACION



2.6 OFICINA DE CONTROL INTERNO

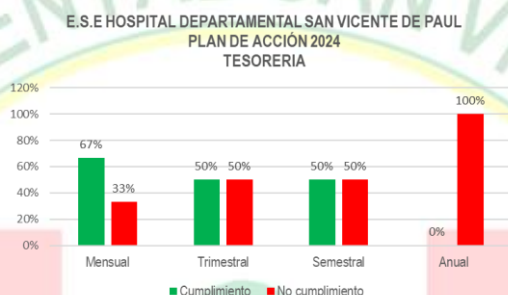
La oficina de control interno tiene trece (13) actividades (2 trimestrales, 2 cuatrimestrales, 2 semestrales y 7 anuales) presenta un avance del 75% en las actividades trimestrales, 67% para las actividades cuatrimestral, 50% en las actividades semestrales y un avance del 86% en las actividades anuales.

E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAÚL
PLAN DE ACCIÓN 2024
CONTROL INTERNO



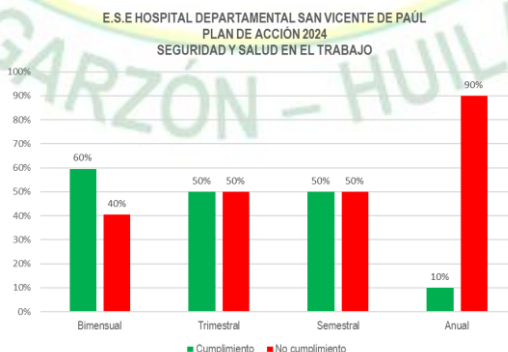
2.7 UNIDAD FUNCIONAL TESORERÍA

La unidad funcional de tesorería tiene cinco (5) actividades (2 mensuales, 1 trimestral, 1 semestral y 1 anual) presente avance del 67% para las actividades mensuales, 50% para la actividad trimestral y 50% para la actividad semestral. No se evidencia el cargue de la Actividad 2 – Actas de conciliación de saldos de cuentas bancarias con el área de contabilidad (septiembre), Actividad 3 – Informe del estado flujo de efectivo (III trimestre), Actividad 4 – Radicado de oficio de necesidad de recaudo (septiembre).



2.8 UNIDAD FUNCIONAL SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

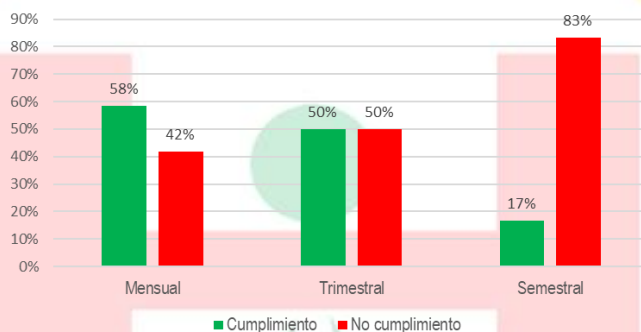
Para la unidad funcional de salud ocupacional y seguridad en el trabajo tiene veintitrés (23) actividades (7 bimensuales, 3 trimestrales, 3 semestral y 10 anuales) presenta un avance de cumplimiento del 60% para las actividades bimensuales, 50% para las actividades trimestrales, 50% para las actividades semestrales y un avance del 10% para las actividades anuales. No se evidencia el cargue de la Actividad 6 – Actualización de la matriz de requisitos legales (III trimestre), Actividad 8 – Informe de inspección de ambulancias y vehículos, hospitalización 1, hospitalización 3, pediatría, bodega de almacén y puesto de trabajo ropería (IV bimestre), Actividad 10 – Acta de comité hospitalario de emergencia (IV bimestre), Actividad 13 – Entrega de dosímetro y Entrega de Reporte de Dosimetría al personal ocupacionalmente expuestos (III trimestre), Actividad 15 – Matriz actualizada accidentalidad, enfermedades laborales y ausentivos laboral (III trimestre), Actividad 16 – Control de asistencia inducción (agosto), Actividad 19 – Certificado de entrega de elementos de protección personal (IV bimestre).



2.9 UNIDAD FUNCIONAL DE FACTURACIÓN

La unidad funcional de facturación cuenta con seis (6) (1 mensual, 2 trimestrales y 3 semestrales) con un porcentaje de avance del 58% para la actividad mensual, 50% para las actividades trimestrales y 17% para las actividades semestrales. No se evidencio el cargue de la Actividad 1 – Asistencia a capacitación SYAC (I semestre), Actividad 3 – Informes de seguimiento a facturación de planes de beneficios (III trimestre), Actividad 4 – informes de entrega del 2193 (III trimestre), Actividad 5 – Informes de facturación con su respectivo control de asistencia al comité financiero (agosto, septiembre), Actividad 6 – seguimientos a los riesgos y plan de mejora elaborado, si se requiere (I semestre).

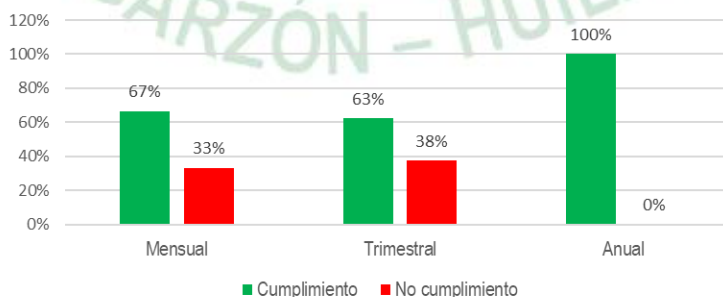
E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAÚL
PLAN DE ACCIÓN 2024
FACTURACIÓN



2.10 UNIDAD FUNCIONAL INGENIERIA BIOMÉDICA

La unidad funcional de ingeniería biomédica tiene siete (7) actividades (4 mensuales, 2 trimestrales y 1 anual) las cuales presentan un avance del 67% en las actividades mensuales, 63% en las actividades trimestrales y un avance del 100% en la actividad anual. No se evidencia el cargue de la Actividad 3 – Acta de comité tecnoreactivovigilancia (julio, agosto y septiembre), Actividad 4 – Informe de gestión de tecnología biomédica (septiembre), Actividad 7 – Informes de reportes de tecnovigilancia a los entes de control (III trimestre).

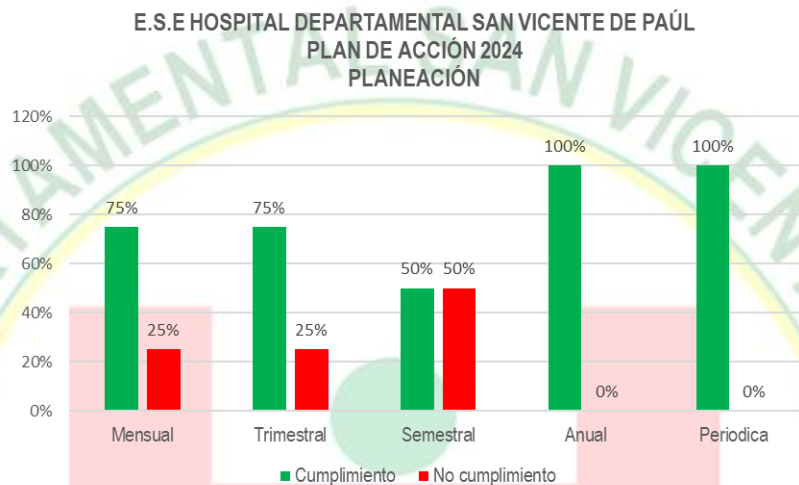
E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAÚL
PLAN DE ACCIÓN 2024
INGENIERÍA BIOMÉDICA





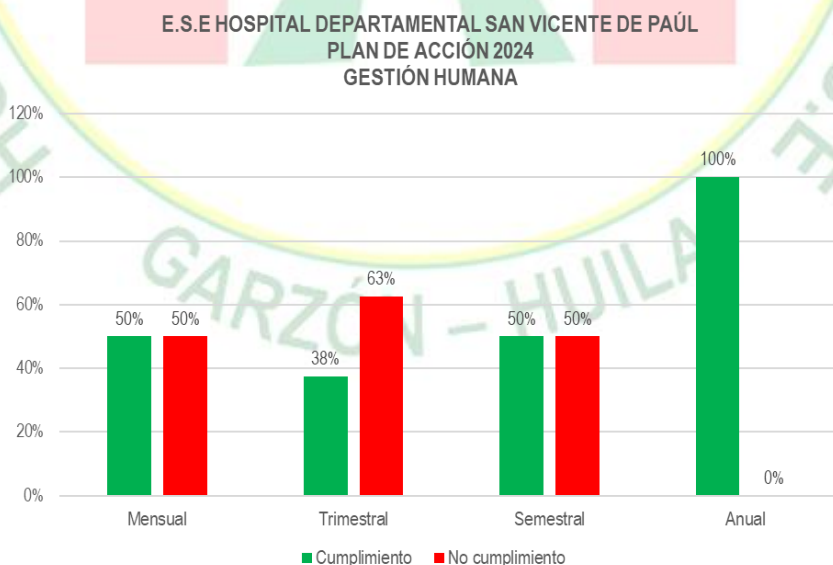
2.11 OFICINA PLANEACIÓN

La oficina de planeación tiene 7 actividades (1 mensual, 1 trimestral, 2 semestrales, 2 anuales y 1 periódica) las cuales presentan un avance del 75% para la actividad mensual, 75% para la actividad trimestral, 50% para la actividad semestral, 100% para la actividad anual y 100% para la actividad periódica.



2.12 UNIDAD FUNCIONAL GESTIÓN HUMANA

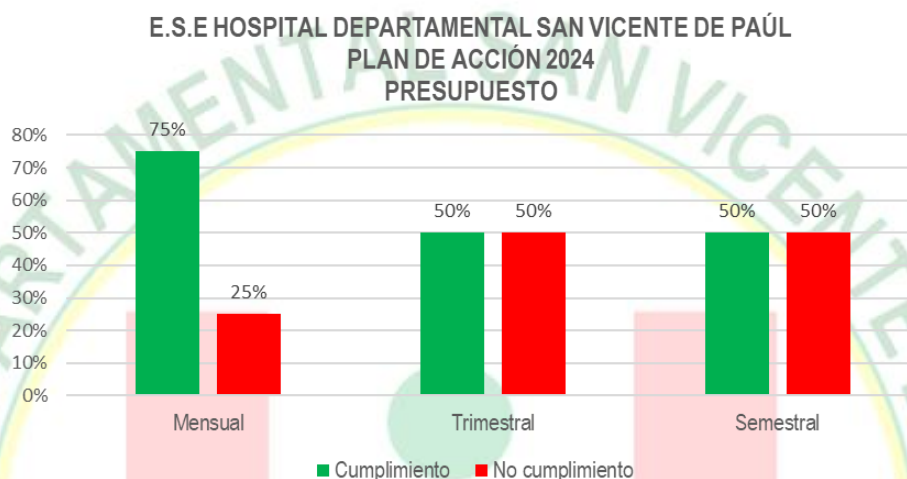
La unidad funcional de gestión humana tiene diez (10) actividades (3 mensuales, 4 trimestrales, 2 semestrales y 1 anuales) las cuales presenta un avance del 75% para las actividades mensuales, 75% en las actividades trimestrales, 50% en las actividades semestrales y 100% para la actividad anual.





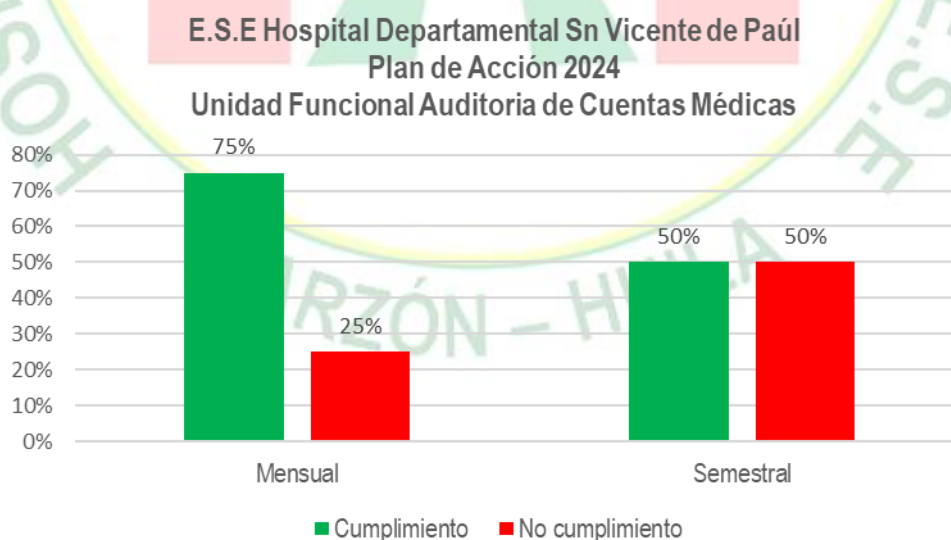
2.14 UNIDAD FUNCIONAL PRESUPUESTO

La unidad funcional de presupuesto tiene cuatro (4) actividades (2 mensuales, 1 trimestral y 1 semestral) las cuales presentan un avance del 75% para la actividad mensual, 50% para las actividades trimestrales y 50% para la actividad semestral.



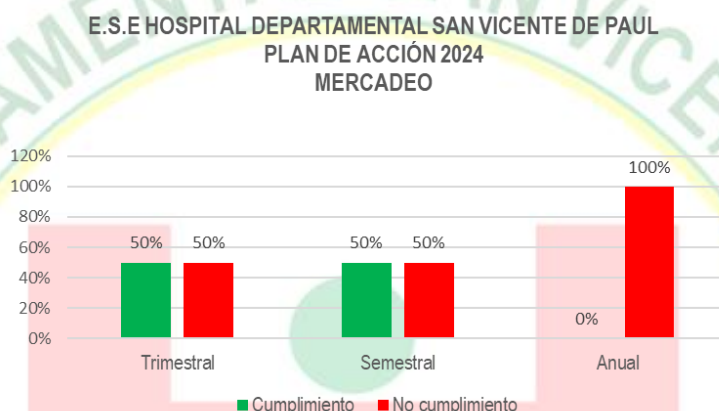
2.15 UNIDAD FUNCIONAL DE AUDITORIA DE CUENTAS MÉDICAS

La unidad funcional de auditoría de cuentas médicas tiene 5 actividades (4 mensuales y 1 semestral), las cuales presentan un porcentaje de avance del 75% en las actividades mensuales y 50% en la actividad semestral.



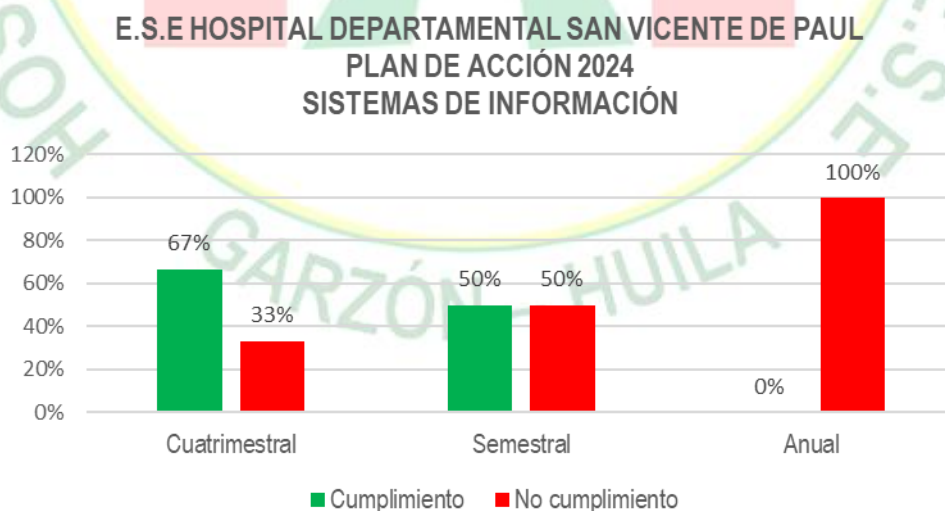
2.16 MERCADEO

El área de mercadeo tiene siete (7) actividades (2 trimestrales, 3 semestrales y 2 anuales), las cuales presentan un porcentaje de avance del 50% en las actividades trimestrales y 50% en la actividad semestral. No se evidencia el cargue de la Actividad 2 - Capacitación al cliente interno y externo en el portafolio de servicio, Actividad 4 - solicitud de publicación para Promover los canales de acceso a los servicios de la E.S.E



2.17 UNIDAD FUNCIONAL SISTEMAS DE INFORMACIÓN

La unidad funcional de sistemas de información tiene seis (6) actividades (1 cuatrimestral, 3 semestrales y 2 anuales), las cuales presentan un porcentaje de avance del 67% para la actividad cuatrimestral y 50% para la actividad semestral.





**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE
PAÚL GARZÓN - HUILA**
NIT: 891.180.026-5

El Plan de Acción de la E.S.E correspondiente a la vigencia 2024 cuenta con 295 actividades discriminadas de la siguiente manera:

- ✚ Gestión a la comunidad en salud (Técnico Científica): 158 actividades programadas
- ✚ Gestión de apoyo corporativo (Subdirección Administrativa y Financiera): 137 actividades programadas.

RECOMENDACIONES:

- ✚ Dar continuidad a los seguimientos mensuales de los planes de acción por dependencias.
- ✚ Recordar a los responsables la entrega oportuna de la evidencia.
- ✚ Dar a conocer los avances a través de los comités tanto asistenciales como administrativos.

Proyectó: María José Fierro Rincón
Auxiliar Administrativo Oficina Planeación