



**CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 452 DE 2022 CELEBRADO ENTRE LA E.S.E. HOSPITAL
DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAÚL DE GARZÓN HUILA Y E&T DESARROLLOS S.A.S.**

Entre los suscritos a saber **JORGE HUMBERTO GONZALEZ BAHAMON**, mayor de edad, domiciliado y residente en Garzón (Huila), identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.129.616 de Neiva Huila, quien actúa en su calidad de Gerente de la **E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAÚL DE GARZÓN** con NIT 891.180.026-5, de conformidad al Decreto de nombramiento No. 0145 del trece (13) de mayo de 2020 y el acta de posesión No. 055 del trece (13) de mayo de 2020, quien en adelante se denominará **EL HOSPITAL**, por una parte; y por la otra **YUDERLY REINA TOVAR**, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía No. 36.307.930 expedida Neiva Huila, quien en su calidad de representante legal, concurre en nombre y representación de **E&T DESARROLLOS S.A.S.** identificada con NIT 830.510.377-0, inscrito ante la cámara de comercio del Huila, bajo la matrícula mercantil No. 143760 del 09 de diciembre de 2004 de conformidad al certificado de existencia y representación legal, el cual hace parte integral de este contrato, que en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar un contrato de compraventa, el cual se rige por las cláusulas que a continuación se relacionan previas las siguientes consideraciones: **1.** Que la E.S.E. Hospital Departamental San Vicente de Paúl de Garzón-Huila, como prestador de servicios de salud de segundo nivel en el centro del Departamento del Huila, atiende población del municipio de Garzón y de los municipios aledaños, en zonas rural y urbana; y como Institución Pública dentro del Estado Colombiano debe cumplir con el fin esencial de servir a la comunidad, para ello se estableció por parte del Departamento Nacional de Planeación – Departamento Administrativo de la Función Pública la Política de Servicio al Ciudadano, como una política pública transversal cuyo objetivo general es garantizar el acceso efectivo, oportuno y de calidad de los ciudadanos a sus derechos en todos los escenarios de relacionamiento con el Estado, estando la E.S.E. Hospital Departamental San Vicente de Paúl de Garzón-Huila llamada a avanzar en la implementación de la dicha Política. **2.** Que es así que el Artículo 2.2.23.2. del Decreto 1499 de 2017, establece el Modelo Integrado de Planeación y Gestión que debe ser adoptado por las Entidades del orden público y que integra los Sistemas de Desarrollo Administrativo y de Gestión de la Calidad – MIPG, actualizando el Modelo Estándar de Control Interno para el Estado colombiano - MECI, a través del Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG:2017, reuniendo todas las políticas de gestión y desempeño institucional cuya implementación permite que las entidades alcancen sus objetivos misionales y generen valor público; entre ellas la Política de Servicio al Ciudadano, que se desarrolla en la dimensión de gestión con valores para resultados pero que, es una política que tiene un enfoque transversal a todas las dimensiones de MIPG. **3.** Que el Modelo Integrado de Planeación y Gestión ha identificado al menos cuatro escenarios o momentos en los cuales un ciudadano o grupo de valor interactúa con una misma entidad: i) cuando consulta información pública, ii) cuando hace trámites o accede a la oferta institucional de la entidad, iii) cuando hace denuncias, interpone quejas, reclamos o exige cuentas y iv) cuando participa haciendo propuestas a las iniciativas, políticas o programas liderados por la entidad, o colabora en la solución de problemas de lo público. **4.** Que obedeciendo a lo anterior la E.S.E Hospital

Contrato No. 452 de 2022 Pág.1/7



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE
PAÚL GARZÓN - HUILA
NIT: 891.180.026-5

Departamental San Vicente de Paúl de Garzón adoptó el Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano mediante Resolución No. 0051 del 24 de enero del 2022 y a través de la Resolución No. 053 de 2022 se adoptan el Plan de Acción 2022 que contienen una serie de objetivos y actividades para fortalecer los procesos internos de la Entidades con el propósito de responder de manera oportuna, eficaz y con calidad a los requerimientos de los ciudadanos. Adicionalmente se busca alinear el Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano con la Estrategia de Gobierno Digital, liderada por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, que tiene como propósito que se presten mejores servicios a los ciudadanos mediante el aprovechamiento e implementación de tecnologías de información. **5.** Que es por ello que para avanzar en el cumplimiento a los Planes adoptados por la E.S.E Hospital Departamental San Vicente de Paúl de Garzón y a los lineamientos de la gestión de las comunicaciones oficiales (Acuerdo 060 de 2001 del Archivo General de la Nación - Por el cual se establecen pautas para la administración de las comunicaciones oficiales en las entidades públicas y las privadas que cumplen funciones públicas), se hace necesario contratar la implementación de una plataforma tecnológica que apoye y mejore la eficiencia del proceso de atención al ciudadano y que garantice la comunicación e intercambio de información entre la entidad, sus funcionarios y los ciudadanos en forma segura, eficiente, integral, oportuna y centralizada, logrando la automatización del proceso, la reducción de uso de papel, integrando los diferentes canales de atención al ciudadano en un único sistema, facilitando el proceso de recepción, gestión y envío de respuestas a PQRS, garantizando la trazabilidad, ejerciendo control al seguimiento y tiempos de respuesta, acceso y consulta de la información y gestionando el archivo de los documentos electrónicos generados durante el mismo. (Ley 1755 de 2015 - Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo). **6.** Que conforme a lo dispuesto en el numeral 6 del artículo 195 de la Ley 100 de 1993, en materia contractual, la E.S.E. se rige por las normas de Derecho privado, pero podrá discrecionalmente utilizar las cláusulas exorbitantes previstas en el Estatuto general de la Contratación de la Administración Pública. **7.** Que de conformidad a las disposiciones contenidas en el Acuerdo No. 004 de 2014 Estatuto de Contratación la E.S.E. se dispuso mediante oficio de fecha 16 de septiembre del 2022, solicitar cotización para la ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL (MÓDULO DE CORRESPONDENCIA - VENTANILLA ÚNICA) PARA LA E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAÚL DE GARZÓN, a la empresa **E&T DESARROLLOS S.A.S.** **8.** Que la cotización presentada por **E&T DESARROLLOS S.A.S.**, cumple con los requerimientos exigidos por la E.S.E., además que se adecuada a las necesidades de la institución y se ajusta al presupuesto asignado para tal fin. **9.** Conforme a las anteriores consideraciones y teniendo en cuenta que las partes han concertado los aspectos propios del presente acuerdo de voluntades, las mismas resuelven celebrar el presente Contrato de Compraventa. Contrato el cual se materializa a través del presente documento, de conformidad a las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA. - OBJETO DEL CONTRATO:** ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL (MÓDULO DE CORRESPONDENCIA - VENTANILLA ÚNICA) PARA LA E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAÚL DE GARZÓN **CLÁUSULA SEGUNDA. - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** 1. Realizar la instalación y Configuración del Sistema de gestión documental y ventanilla única de

Contrato No. 452 de 2022 Pág. 217

Calle 7 No. 14-69 PBX (098) 8332441 Ext: 256 Fax (098) 8333225 Gerencia (098) 8332570
web: hospital-departamental-san-vicente-de-paul-garzon-huila.micolombiadigital.gov.co - Email:
contratacion@hospitalsvpgarzon.gov.co, gerencia@hospitalsvpgarzon.gov.co
Garzón (Huila).



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE
PAÚL GARZÓN - HUILA
NIT: 891.180.026-5

atención para la E.S.E. que cumpla con los requerimientos mínimos y especificaciones técnicas.

2. Instalar y configurar del software en un servidor de propiedad de la Entidad incluyendo el motor de base de datos y demás aplicativos o servicios que se deban configurar, esto es: * Ingreso y/o cargue de información de parametrización al sistema: * Diseño de Sticker de la Organización * Integración con el portal Web el formulario de radicación de PQRS * Instalación de Puntos de Radicación integración con los periféricos que entregue la Entidad * Realizar Pruebas de funcionalidad y estabilidad

3. Entregar y ejecutar las actualizaciones del sistema realizadas en el tiempo de ejecución si hubiere lugar.

4. Realizar todas las actividades necesarias para la capacitación a los funcionarios de la Entidad, en la configuración, administración, uso y operación del sistema para lo cual se entregará un plan de capacitación que involucre como mínimo los diferentes roles del sistema, grupos de capacitación, intensidad horaria, temática y fechas.

5. Garantizar el soporte técnico de la solución por un tiempo de seis (6) meses contados a partir de la fecha de recibo final de las actividades del contrato. Este soporte post-implementación incluye la asistencia y soporte técnico de las incidencias reportadas por los usuarios de la Entidad en cuanto a fallas de la aplicación a través de una mesa de ayuda.

6. Entregar al supervisor del contrato:

6.1. La licencia vitalicia de uso del sistema.

6.2. Los instaladores del Sistema.

6.3. Cronograma de actividades donde se detalla claramente las fases y tareas del proceso de implementación y recurso humano responsable de la implementación tanto del contratista como personal de la Entidad.

6.4. Actas de Recibo del Proceso de Instalación y configuración.

6.5. Plan de Capacitación.

6.6. Registro de actividades de capacitación y bitácora de asistencia técnica durante la ejecución del contrato.

6.7. Documentación técnica de la solución relacionada en las características técnicas de la propuesta.

6.8. Modelo de soporte post-implementación que incluya como mínimo canales y horarios de atención, responsables y tiempos de respuesta.

6.9. Informes de ejecución.

7. Acatar las sugerencias respetuosas del supervisor para la correcta ejecución del objeto contractual.

8. Mantener durante el plazo de ejecución del contrato los precios ofertados; siempre y cuando no existan circunstancias que afecten gravemente los precios del mercado.

9. Realizar el pago de impuestos a que haya lugar, que se entenderá surtido con la presentación de la consignación o recibo de pago.

10. Constituir y entregar las pólizas requeridas en el contrato.

CLÁUSULA TERCERA - OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE: Las obligaciones del CONTRATANTE serán las siguientes: **A)** Pagar el precio dentro del plazo y en las formas aquí previstas. **B)** Certificar el cumplimiento del contrato. **C)** Hacer recomendaciones al CONTRATISTA respecto de la ejecución del objeto contractual. **D)** Solicitar la devolución de los productos por mala calidad.

CLÁUSULA CUARTA. - VALOR DEL CONTRATO: Para efectos fiscales, el valor del presente contrato se estima hasta por la suma de **SESENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$63.960.000) M/CTE IVA INCLUIDO.**

CLÁUSULA QUINTA. - FORMA DE PAGO: El hospital cancelará el 30% de un pago parcial cuando se realice la entrega e instalación en el servidor del sistema de Gestión Documental, el otro 70% una vez entregado y recibido a satisfacción la instalación, parametrización, capacitación y puesta en funcionamiento de la totalidad del sistema de gestión documental (módulo de correspondencia - ventanilla única) y verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales, acompañada de la constancia de pago de aportes de seguridad social y aportes parafiscales, certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato a entera

Contrato No. 452 de 2022 Pág.3/7

Calle 7 No. 14-69 PBX (098) 8332441 Ext: 256 Fax (098) 8333225 Gerencia (098) 8332570
web: hospital-departamental-san-vicente-de-paul-garzon-huila.micolombiadigital.gov.co - Email:
contratacion@hospitalsvpgarzon.gov.co, gerencia@hospitalsvpgarzon.gov.co
Garzón (Huila).



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE
PAÚL GARZÓN - HUILA
NIT: 891.180.026-5

satisfacción con certificación previa del Apoyo a la Coordinación de la U.F. Gestión Sistemas de información. **PARÁGRAFO I:** Los pagos por parte del CONTRATANTE estarán sujetos a la liquidez financiera de la E.S.E. **CLAUSULA SEXTA - TERMINO DE EJECUCIÓN:** El término de ejecución del presente contrato es de **TRES (3) MESES** contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución que para tal efecto se exijan, sin superar el 31 de diciembre de 2022. Su vigencia será igual a la del término de ejecución más seis (6) meses para efectos de su liquidación. **CLAUSULA SEPTIMA: RESERVA PRESUPUESTAL.** - Para efectos del pago pactado, el HOSPITAL aprobó la partida correspondiente en su presupuesto fiscal para la vigencia de 2022 con cargo al rubro **2.1.2.01.01.005.02.03.01**, denominado **Paquete de aplicaciones de productividad general de empresa y de uso doméstico**, de conformidad a lo dispuesto en el certificado de disponibilidad presupuestal expedido por el área de Presupuesto, adjunto. **CLAUSULA OCTAVA. - GARANTÍAS:** El CONTRATISTA constituirá a favor del CONTRATANTE en una compañía de Seguros o entidad Bancaria legalmente constituida en el país, una Póliza única que ampare los siguientes riesgos: **A) CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:** Por un Diez por ciento (10%) del valor del contrato, por el termino de ejecución del contrato y seis (06) meses más. **B) PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES:** Equivalente al 5% del valor del contrato por el término de duración del contrato y tres (3) años más. **C) CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES:** Por un Diez por ciento (10%) del valor del contrato, por el termino de ejecución del contrato y un (01) año más. **PARAGRAFO:** Esta garantía única deberá ser constituida y presentada dentro de los cinco (5) días siguientes a la firma del contrato; En caso de modificación al valor o al plazo estipulado, esta garantía deberá ser ampliada en su valor o vigencia en la forma en que se indique. **CLAUSULA NOVENA. - SUPERVISIÓN:** La Supervisión del presente contrato será delegada por el Gerente en la Subdirección administrativa y la Subdirección científica de la E.S.E. quienes estarán a cargo de validar la instalación de las licencias, parametrización y puesta en funcionamiento de la totalidad del sistema de gestión documental (módulo de correspondencia - ventanilla única) con el acompañamiento técnico del contratista de apoyo a la coordinación de la U.F. Gestión Sistemas de Información, y verificar que se realice la totalidad de las capacitaciones al personal designado con el acompañamiento del líder del Sistema de Atención al Usuario (SIAU); para lo cual los supervisores ejercerán las siguientes funciones: **1)** Verificar que el Contratista cumpla con las obligaciones descritas en la cláusula segunda. **2)** Vigilar que el objeto del contrato se cumpla en los términos y condiciones pactados. **3)** Informar a la E.S.E respecto a las demoras o incumplimientos de las obligaciones del Contratista. **4)** Verificar antes, durante la ejecución y hasta la liquidación del contrato que el contratista se encuentre al día con los pagos al sistema de seguridad social y parafiscal según corresponda. **5)** Certificar el cumplimiento del Contratista. Dicha certificación se constituye en requisito para el pago al Contratista. **6)** Recomendar modificaciones en caso de ser necesario. **7)** Las demás inherentes a las funciones de supervisión que desempeña. **PARAGRAFO:** La delegación de que habla la presente cláusula se entiende surtida a través de la firma del presente contrato. **CLAUSULA DECIMA. - AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL:** De conformidad con lo previsto en la ley 789 de 2002, al Art. 282 de la Ley 100 de 1993, y demás normas que regulen la materia: Al contratista le corresponde acreditar el cumplimiento de sus obligaciones con el sistema de Seguridad social y parafiscal según

Contrato No. 452 de 2022 Pág.417



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE
PAÚL GARZÓN - HUILA
NIT: 891.180.026-5

corresponda. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA – LUGAR DE CUMPLIMIENTO:** Para cumplimiento de las obligaciones derivadas de este contrato, las partes acuerdan como lugar de cumplimiento del contrato, las instalaciones de la E.S.E. Hospital Departamental San Vicente de Paul en el Municipio de Garzón Huila. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA. - GASTOS:** Los gastos que demande la ejecución del presente contrato serán exclusivamente cubiertos por el contratista. **CLAUSULA DÉCIMA TERCERA – INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES** – El Representante legal del contratista declara bajo la gravedad de juramento no estar incurso en inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Constitución Nacional, la Ley 80 de 1.993, ni que ha sido condenado por los delitos de peculado, concusión, prevaricato y soborno transnacional. Este Juramento se entiende prestado con la firma del presente contrato. **CLAUSULA DECIMA CUARTA: AUTONOMIA Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA** tendrá autonomía y será responsable ante la "ESE" Hospital Departamental San Vicente de Paúl de Garzón por la ejecución del objeto del presente contrato. **CLAUSULA DECIMA QUINTA: CESIÓN:** El CONTRATISTA no podrá ceder las obligaciones del presente contrato, sin autorización previa y escrita del HOSPITAL. La Cesión del mismo será justa causal para que el Hospital de por terminado este contrato. **CLAUSULA DECIMA SEXTA. - CLÁUSULA PENAL PECUNARIA** En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA o de la declaratoria de caducidad del contrato el HOSPITAL tendrá derecho al pago de una sanción pecuniaria igual al 10% del valor del contrato. La imposición de esta pena pecuniaria se considera como pago parcial de los perjuicios que EL CONTRATISTA cause a EL CONTRATANTE; el valor de la misma será descontado de los pagos pendientes a favor del CONTRATISTA. La entidad podrá declarar el incumplimiento parcial de las obligaciones, haciendo efectiva la cláusula penal pecuniaria respecto de la porción del contrato incumplida, es decir, calculando el porcentaje de la cláusula penal (10%) sobre el valor estimado del incumplimiento, ante la demora o atrasos en la entrega de los bienes o la prestación del servicio por parte de EL CONTRATISTA. **PARAGRAFO I:** Para la imposición se seguirá el procedimiento previsto para la imposición de multas. **PARAGRAFO II:** EL CONTRATISTA, autoriza al contratante a descontar el valor de la cláusula penal si se presenta, del monto total del contrato que tuviere a su favor. **PARAGRAFO III:** Si existe póliza de garantía, se dará el correspondiente aviso a la aseguradora y se garantizará el debido proceso. **CLAUSULA DECIMA SEPTIMA: MULTAS:** En caso de mora o incumplimiento parcial de sus obligaciones por parte del CONTRATISTA, este pagará a la E.S.E. multas sucesivas del 0,1% del valor del contrato por cada día de mora, las cuales podrán ser descontadas de los saldos pendientes por cancelar por parte del Contratante o haciendo efectiva la póliza que ampare el riesgo de cumplimiento. Estas sumas entre si no podrán exceder el 10% de dicho valor. **PARAGRAFO I:** Para hacer efectiva la sanción es necesario el previo agotamiento del debido proceso administrativo, para lo cual adelantará dicho trámite conforme lo establece el artículo 47 de la ley 1437 del 2011. **PARAGRAFO II:** Si existe póliza de garantía, se dará el correspondiente aviso a la aseguradora y se garantizará el debido proceso. **PARAGRAFO III:** EL CONTRATISTA, autoriza al contratante a descontar el valor de las Multas si se presentan, del monto total del contrato que tuviere a su favor. **CLAUSULA DECIMA OCTAVA – CLAUSULAS EXCEPCIONALES:** De acuerdo a lo preceptuado en el numeral 6 del artículo 195 de la ley 100 de 1993, hacen parte de este Contrato las cláusulas excepcionales de interpretación unilateral, modificación unilateral, terminación unilateral y caducidad, previstas en los artículos 14 al 18 de

Contrato No. 452 de 2022 Pág 5/7



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE
PAÚL GARZÓN - HUILA
NIT: 891.180.026-5

la Ley 80 de 1993, así como las establecidas en el acuerdo 004 de 2014 y en particular por las siguientes razones: **1)** Cuando las exigencias del servicio público lo requieran o la situación de orden público lo imponga. **2)** Por incumplimiento manifiesto de las obligaciones contractuales con ocasión al suministro contratado. **3)** Por las demás causales que se establezcan en la ley civil y comercial. **PARAGRAFO:** De conformidad con lo anterior se adelantará el trámite previsto en la ley como garantía del debido proceso. **CLAUSULA DECIMA NOVENA: TERMINACION:** El presente contrato se terminara por: **a)** Vencimiento del plazo; **b)** Por mutuo acuerdo entre las partes. **c)** Por solicitud del CONTRATISTA cuando de aviso previo con por lo menos quince (15) días de antelación a la fecha en que desee darlo por terminado; **d)** Unilateralmente por parte del CONTRATANTE en caso de incumplimiento o no necesidad del suministro, sin lugar a indemnización ni reconocimiento alguno, excepto lo debido por concepto de la prestación brindada de manera efectiva. **CLAUSULA VIGESIMA. - NORMATIVIDAD APLICABLE:** Este contrato, sus cláusulas y ejecución estarán sujetos a lo reglado por el Acuerdo 004 de 2014, las normas de Derecho Privado de acuerdo a lo previsto en la Ley 100 de 1993, Ley 1122 de 2007 y Decreto Reglamentario 1876 de 1994 y las demás que regulen la materia. **CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA: PREVENCIÓN FRENTE A LAVADO DE ACTIVOS Y/O NEGOCIOS ILÍCITOS:** De ser **EL CONTRATISTA** incluido en cualquier lista Nacional o extranjera (OFAC, Departamento del tesoro de Estados Unidos de América; Consejo de Seguridad de la ONU o cualquier otra lista reconocida legalmente) que lo vincule con la comisión o realización de actividades criminales o acciones ilícitas referente al control o prevención frente al lavado Activos y/o financiación del terrorismo o referente a cualquier otra actividad ilícita relacionada directa o indirectamente con Negocios ilícitos o lavado de activos, tal situación se considerara una causal de terminación del presente contrato, sin reconocimiento de pago alguno al **CONTRATISTA**. Igualmente se procederá cuando el contratista sea condenado por el delito de Lavado de activos, testaferrato, enriquecimiento ilícito demás delitos conexos o derivados. **EL CONTRATISTA** expresa aceptar voluntariamente esta forma de terminación anticipada, por cuanto conoce que dentro de las acciones de la E.S.E., está establecida la prevención y lucha contra cualquier conducta que pueda involucrar a la institución o funcionarios en investigaciones relacionadas con estos tipos delictuales, por lo que también asume las consecuencias o perjuicios que se deriven de esta terminación anormal. **CLAUSULA VIGESIMA SEGUNDA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Los siguientes documentos hacen parte integral del presente contrato: **1)** Estudio previo del objeto ordenado **2)** Certificado de disponibilidad presupuestal; **3)** Solicitud de Cotización. **4)** Propuesta presentada por el contratista. **5)** Registro presupuestal. **6)** Acta de inicio **7)** Informes de supervisión. **8)** Facturas **9)** Ingresos a almacén. **10)** Acta de liquidación **11)** Y los demás que se surtan durante la ejecución del mismo. **CLAUSULA VIGESIMA TERCERA - REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato se perfecciona una vez se llegue a un acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, sea elevado a escrito y ratificado con la firma de las partes. **CLAUSULA VIGESIMA CUARTA: REQUISITOS DE EJECUCION:** El presente contrato iniciara su ejecución una vez se cumplan con los siguientes requisitos de ejecución: **1)** Constitución y aprobación de las garantías únicas de que trata la cláusula octava. **2)** La expedición del Registro presupuestal. **3)** El pago de las estampillas que se entiende surtido con la presentación del recibo de consignación. **4)** La Suscripción del acta de

Contrato No. 452 de 2022 Pág 6/7

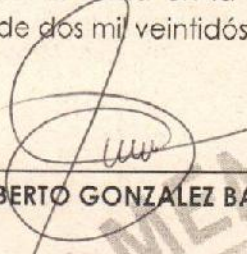
[Firma]

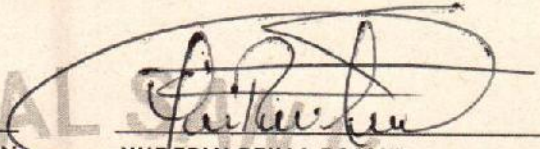


EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE
PAÚL GARZÓN - HUILA
NIT: 891.180.026-5

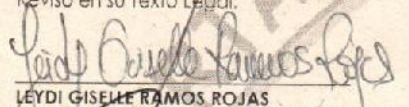
inicio. **CLAUSULA VIGESIMA QUINTA: DOMICILIO.** Para todos los efectos legales las partes acordamos como domicilio el municipio de Garzón, Departamento del Huila.


En constancia se firma en la ciudad de Garzón- Huila, a los veintidós (22) días del mes de septiembre de dos mil veintidós (2022)


JORGE HUMBERTO GONZALEZ BAHAMON
Gerente


YUDERLY REINA TOVAR
Representante Legal del Contratista

Reviso en su Texto Legal:


LEYDI GISELLE RAMOS ROJAS
Apoyo a la Coordinación Oficina de Contratación


G&C ABOGADOS ASOCIADOS CONSULTORES S.A.S.
Asesor Jurídico, LUIS FERNANDO CUÉLLAR ARIAS