

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAÚL	Código: C1F05102
		Garzón - Huila
	NIT: 891.180.026-5	Versión: 02
	ACTA TRANSFERENCIA DOCUMENTAL	Vigencia: 23/02/2021

## ACTA DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: UNIDAD FUNCIONAL FACTURACIÓN

Por medio la presente acta y acorde a lo estipulado en las **TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**, nos permitimos a transferir del archivo de gestión al archivo central la documentación relacionada en el formato único de inventario documental FUID adjunto. Manifestando, además, que hemos cumplido con todas las indicaciones estipuladas en el **INSTRUCTIVO PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN** acorde Acuerdo 042 de 2002.

Garzón, Huila Enero 16 de 2023

Quien entrega

WILMAN ENRIQUE CORTES  
Coordinador Facturación

Anexo: Inventario Documental FUID medio físico  
( Dos 2 folios)

Quien recibe

JOSE MAIFREDI CALLEJAS

Pág. 1/2



## SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO

# FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

CODIGO: SGN-C045-1807-F03

Fecha de Aprobación: 15 de Marzo de 2016

Version: 3

página: 1 de 1

DEPENDENCIA REMITENTE:

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

DEPENDENCIA PRODUCTORA:

FACTURACION

ÁREA PRODUCTORA:

## FACTURACION

TRASFERENCIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO CENTRAL

REGISTRO DE ENTRADA AL ARCHIVO			
AÑO	MES	DÍA	No. Transferencia
2023	1	16	

[illegible]

CÓDIGO	D: Dependenda	S: Serial	SB: Sub serie
--------	---------------	-----------	---------------

ENTREGADO POR:

10

FIRMA

LUGAR

FECHA

RECIBIDO POR:

CARGO

800-451-7243

8.                     

RECMA

REVISÓ:

**NOMBRE Y FIRMA**

CARGO

**ΑΠΟΒΟΗ:**

**NOMBRE Y FIRMA**

CARGO